Протокол

заседания педагогического совета №3 от 26.10.2018

присутствовали 13 чел. (отсутствующих нет)

Повестка:

1. Совершенствование качества обучения как основная задача современной школы

2. Итоги УВР за 1 четверть

3. О работе в АИС «Сетевой город» и ФИС ФРДО

4. О состоянии подготовки к ОГЭ и ВПР

5. О работе с детьми, имеющими академические трудности.

6. Анализ ведения школьной документации

**По первому вопросу** слушали Рындину И.П. заместителя директора по УВР с докладом на тему «Совершенствование качества обучения как основная задача современной школы»

Повышение качества образования – одна из основных задач современной школы.

Качеством образования в школе занимались всегда. Однако  образование меняется, и поэтому появляется необходимость постоянного переосмысления ценностей и целей в новом контексте.

Качество образования — это степень удовлетворенности ожиданий различных участников образовательного процесса: учащихся и их семей, администрации школы, остальных членов педагогического коллектива, внешних организаций, с которыми сотрудничает образовательное учреждение для достижения результата.

 Качество образования — это востребованность полученных знаний в конкретных условиях и местах их применения для достижения конкретной цели и повышения качества жизни выпускника.

При этом развитие качества образования предполагает постоянное совершенствование трех составляющих:

* образовательных результатов;
* организации образовательного процесса;
* квалификации педагогических работников.

Качественным можно считать образование, если определенные достижения имеют не только учащиеся, но и преподаватели как участники образовательного процесса.

***Из чего складывается качество образования?***

* из высокого уровня профессионализма педагогов;
* из создания комфортности в обучении школьников;
* прочности знаний учащихся;
* соблюдение санитарно-гигиенических норм;
* из материально-технического обеспечения школы.

Чрезвычайно важная задача по обеспечению качества образования – освоение учителем **различных образовательных технологий**. От того, как и какими технологиями обучения школьников владеет педагог, насколько гибко он может изменить свои методы в зависимости от тех или иных особенностей учащихся, зависит качество обученности и обучаемости школьников.

*К современным образовательным технологиям отнесены:*

* развивающее обучение;
* проблемное обучение;
* разноуровневое обучение;
* коллективная система обучения;
* исследовательские методы обучения;
* проектные методы обучения;
* технологии модульного и модульно-блочного обучения;
* обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);
* информационно-коммуникационные технологии;
* здоровьесберегающие технологии.

Каждый педагог должен понимать ту роль, которую он может сыграть в формировании личности ученика. Педагог должен быть готов использовать средства информатизации и информационные технологии в обучении, в воспитании и развитии своих учеников. Чтобы формировать информационную культуру у учащихся, учитель и сам должен обладать такой культурой. Одна из главных задач школьного образования сегодня — подготовить учащегося к быстрому восприятию и обработке больших объемов информации, вооружить его современными средствами и технологиями работы, сформировать у него информационную культуру. И этим должен заниматься каждый педагог, а не только учитель информатики.

**Как завоевать успех у учеников и тем самым повысить качество знаний учащихся**

1. Говорите понятно, воздействуйте на чувства, дайте детям веру в самих себя.
2. Не выступайте без широкого набора технических средств обучения. Не объясняйте «на пальцах». Учащимся нужно показать хотя бы слайды, схемы, и обязательно яркие.
3. Речь учителя должна быть максимально выразительной. Юмор, шутки, смешные истории – обязательны.
4. Покажите причины неудач и пути исправления ошибок. Демонстрируйте смелость мышления, принципиальность в оценках.
5. Не критикуйте обучающихся голословно, доказывайте и переубеждайте. Лучше быть солидарными с идеями и предложениями, с разумными идеями. Но неразумные идеи детей критикуйте деликатно.
6. Будьте предельно откровенны.
7. Ваша помощь в решении проблем детей, поддержка их инициатив и начинаний будет принята. Но благодарности не ждите!
8. Замечайте и поддерживайте успехи учащихся в познании окружающей жизни.

Повышение качества образования учащихся зависит и от качества преподавания.

Каждый педагог должен понимать ту роль, которую он может сыграть в формировании личности учащегося. Проблема качества образования неразрывно связана с проблемой создания развивающей среды в классе. Задача учителя – создание в классе такой среды.

Во-первых, необходимо вызвать интерес к изучаемому предмету, содержание учебного материала должно быть таким, чтобы школьники умели выходить за рамки образца.

Во-вторых, осуществлять индивидуально-дифференцированный подход к обучению.

В-третьих, строгий контроль знаний.

Чрезвычайно важной задачей по обеспечению качества образования является освоение учителем различных образовательных технологий. От того, как и какими технологиями обучения владеет педагог, насколько гибко он может изменить свои методы в зависимости от тех или иных особенностей учащихся, зависит качество обученности и обучаемости учащихся.

**По второму вопросу** слушали классных руководителей которые доложили об итогах успеваемости качества знаний, посещаемости за 1 четверть.

1 класс Богатых Б.И.

На начало четверти 11 учащихся на конец четверти 11. Пропущено 70 уроков , все по уважительной причине , по болезни. По результатам наблюдения слабоуспевают в классе Куприянов А., Павлов Е.. Проблемы с чистописанием и запоминанием букв. Хорошо успевающие дети – Арбузов Руслан, баранов Руслан, Васильева Даша. Заметно улучшили свои показатели Яковлев Максим и Разуваева Елена.

2 класс Гасанова О.Т.

На начало четверти 15 учащихся на конец четверти 15. Слабоуспевающие – Дрянов Егор по основным предметам. Хорошистов 7 чел. Пропущено 53 урока, все по уважительной причине. Проведено родительское собрание по переходу на отметочное обучение.

3 класс – Егорова С.А.

На начало четверти 10 учащихся на конец четверти 10. Успеваемость 100%. Олнако есть слабоуспевающие ученики - Калита Катя, Васильев Валера.. Хорошисты: Савельевы Алина и Ангелина, Сафонова Арина, Павлов Кирилл.

Пропущено 37 уроков все по уважительной причине.

4 класс Цыремпилова Г.А.

На начало четверти 12 учащихся на конец четверти 12. Неуспевающих – 2 чел. Тимофеев Николай, Дрянова Лиза.Тимофеев Николай учится по адаптированным программам, необходимо выведение его на РПМПК в 2019 г. Качество знаний 50% Пропущено 99 уроков все по уважительной причине.

5 класс Попова О.А.

На начало четверти 8 учащихся на конец четверти 8. Успеваемость 100%, качество знаний 38 % учатся на 4 и 5 – 3 человека: Рындина Даша, Николаева Вика, Яковлева Диана. Пропущено 198 уроков все по уважительной причине, по болезни

6 класс Перелыгина Ю.А.

На начало четверти 15 чел., на конец четверти 15 чел. Учатся на 4 и 5 – 4 человека : Гасанова Амалия, Рябов Костя, Рындина Маша, Разуваев Денис. Успеваемость 80% Неуспевающие Григорьев Данил, Васильева Оксана, Сизых Сережа по русскому языку, Лазарева Наташа,– по английскому языку. Пропущено 88 уроков, все по уважительной причине.

7 класс Афанасьева Л. Н.

На начало четверти 13 чел. На конец – 13 чел. Учатся на 4 и 5- 5 человек Афанасьева Наташа, Селиванова Евгения, Ткачева Кристина, Кустова Арина, Шиханова Рита. Качество знаний – 38 %, успеваемость – 70%. Неуспевающий – Куприянов Андрей, Утенков Максим, Разуваева Ксения, Калита Вика. Пропущено 108 уроков, все оп уважительной причине.

8 класс Рындина И.П.

На начало четверти 7 чел., на конец четверти 7 чел. Учатся на 4 и 5 – 5 человек Петрова Олеся, Ткачев Сергей, Хамидулова Анна, Афанасьев Егор, Павлова Екатерина Успеваемость 100%, качество знаний 71 %. Пропущено 72 урока, все по уважительной причине.

9 класс Рындина И.П.

На начало четверти 8 чел., на конец четверти – 8 чел. Успеваемость 100%, качество знаний 13 %. Учится на 4 и 5 – 1 человек – Шагжиев Тимур.Пропущено 161 урок, все по уважительной причине.

**По третьему вопросу** выступила Рындина И.П.- заместитель директора по УВР. Было обращено внимание на своевременность выставления отметок в электронные журнал и дневник. Итоговые отметки по результатам 1 четверти необходимо вставить до 1 ноября 2018 г. Классным руководителя необходимо активизировать интерес родителей к изучению школьного электронного дневника. При необходимости повторно раздать логин-пароли.

**По четвертому вопросу** выступили учителя предметники, которые доложили о ходе подготовки к ОГЭ. Были озвучены проблемы по математике (не у всех детей есть КИМы, многие пропускают консультации, не выполняют домашние задания). По географии нет атласов у Зайцевой Кати и Шагжиева Тимура. Также не выполняют домашние задания по географии - Санжалова Норжима. По русскому языку своевременно не сдают сочинения.

**По пятому вопросу** выступили классные руководители которые доложили об имеющейся академической задолженности обучающихся. Дрянова Елизавета 4 класс – по английскому языку. Тимофеев Николай – по математике. Сизых Сергей, Васильева Оксана, Григорьев Данил, Утенков Максим, Разуваева Ксения, Куприянов Андрей – по русскому языку. Любимцева Екатерина по обществознанию, Лазарева Наташа по английскому языку. Проведена беседа по причинам неуспеваемости.

**По шестому вопросу** выступила Рындина И.П.- заместитель директора по УВР, которая доложила об итогах проверки ведения школьной документации. Были озвучены основные недочеты и ошибки: точки вместо оценок, несвоевременное заполнение тем уроков. В целом школьные журналы заполняются в соответствии с инструкцией.

**Решение:**

1. Принять к сведению информацию о совершенствовании качества обучения.
2. Признать итоги УВР за 1 четверть удовлетворительными.
3. Своевременно вести электронный журнал и дневник. Загрузить КТП в АИС «Сетевой город» по всем учебным предметам.
4. Усилить работу по подготовке в ОГЭ.
5. Усилить работу по ликвидации академической задолженности у обучающихся. Провести беседы с родителя по усилению контроля за выполнение домашнего задания
6. Принять к сведению информацию по ведению школьной документации. До 01.11. 2018 г. исправить выявленные замечания.

Председатель Н.А. Нестерова

Секретарь И.П. Рындина